

EMbill – Rechnungen schnell und einfach erstellt

Versicherer legen verstärkt Wert auf elektronisch lesbare Rechnungen, die bestimmten Vorgaben entsprechen. Mit unserem Service EMbill bieten wir Ihnen ein elektronisches Arbeitsinstrument, mit dem Sie schnell und einfach versicherungskonforme Rechnungen erstellen können. Das vereinfacht die administrative Abwicklung von Leistungen – für Sie, Ihre Patienten und deren Versicherer.

So gelangen Sie zu EMbill:

- www.myEMR.ch aufrufen
- Option «Anmelden» wählen
- Passwort und EMR- oder ZSR-Nummer * eingeben und anmelden
- Menüpunkt EMbill wählen

In wenigen Schritten zur fertigen Rechnung

1. Ihre Daten ergänzen

Viele Daten zu Ihrer Person haben Sie uns bereits im Zusammenhang mit Ihrer Registrierung gemeldet. Wählen Sie in EMbill aus, welche davon auf Ihren Rechnungen erscheinen sollen und ergänzen Sie in EMbill weitere Angaben wie zum Beispiel Ihre Bankverbindung.

2. Daten Ihrer Patienten erfassen

Mit Hilfe eines elektronischen Formulars geben Sie die Patientendaten in EMbill ein. Einmal erfasst und gespeichert können Sie diese Daten über eine Suchmaske bei jeder neuen Rechnungserstellung wieder aufrufen. Die Patientenliste lässt sich jederzeit anzeigen und bearbeiten sowie als Excel-Datei exportieren.

Die passende Rechnungsvorlage auswählen
In EMbill finden Sie Rechnungsvorlagen für verschiedene Versicherer. Jedem Patienten teilen Sie

anhand seiner Versicherung eine Vorlage zu. Die Rechnungsvorlagen sind elektronisch lesbar und erfüllen die Vorgaben des jeweiligen Versicherers. Es ist auch ein Standard-Formular hinterlegt, das von den meisten Versicherern ebenfalls akzeptiert wird.

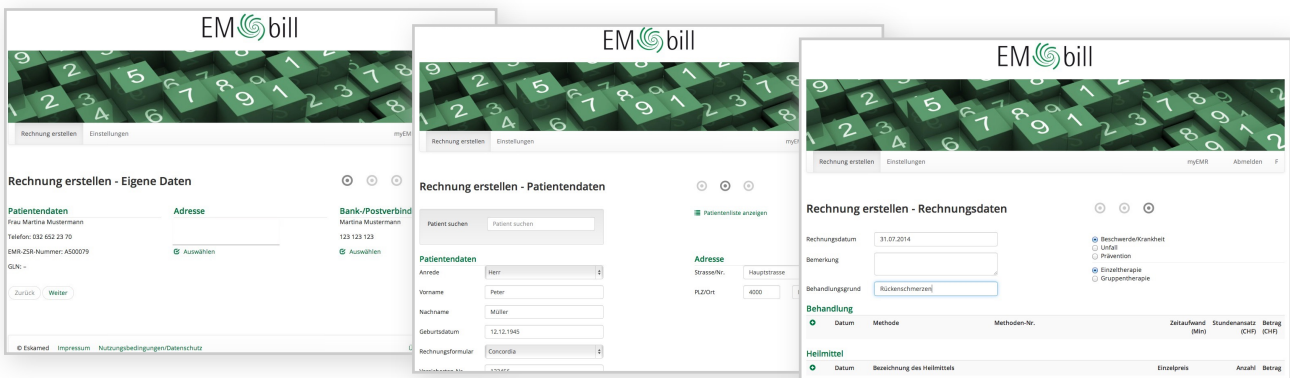
Was passiert mit den Patientendaten?

Die von Ihnen eingegebenen Daten werden verschlüsselt beim EMR gespeichert. Sie sind für das EMR zu keinem Zeitpunkt einsehbar.

3. Rechnungsdaten eingeben

Im letzten Schritt fassen Sie die Angaben zu Ihrer Behandlung zusammen. Anhand einer Eingabemaske werden Methoden, Zeitaufwand, Stunden-satz, Datum usw. eingegeben. Auch verabreichte Heilmittel lassen sich hier einfach erfassen.

Ein Mausklick von Ihrer Rechnung entfernt
Wählen Sie nun den Button «Rechnung erstellen» und die fertige Rechnung erscheint in einem neuen Fenster. Sie ist nun bereit zum Ausdruck. Achtung: Die Rechnung wird nicht bei EMbill gespeichert. Deshalb ist es wichtig, dass Sie diese auf Ihren eigenen Computer herunterladen, mit einem Dateinamen versehen und speichern.



The image shows three sequential screenshots of the EMbill web application interface. Each screenshot has a header with the EMbill logo and navigation tabs for 'Rechnung erstellen' and 'Einstellungen'.
 - The first screenshot, titled 'Rechnung erstellen - Eigene Daten', shows fields for 'Patientendaten' (Name, Address, Bank/Postverbindung), 'Adresse', and 'Bank-/Postverbindung'.
 - The second screenshot, titled 'Rechnung erstellen - Patientendaten', shows a search bar and a form for entering patient details like 'Vorname', 'Nachname', 'Geburtsdatum', and 'Rechnungsformular'.
 - The third screenshot, titled 'Rechnung erstellen - Rechnungsdaten', shows fields for 'Rechnungsdatum', 'Bemerkung', 'Behandlungsgrund', 'Behandlung' (with a table for Date, Method, Method No., Time spent, Hourly rate, and Amount), and 'Heilmittel' (with a table for Date, Description, Unit price, and Amount).

* Diese Angaben erhalten Sie zusammen mit Ihrer Registrierungsbestätigung. Falls Sie das Passwort nicht mehr haben, können Sie in myEMR jederzeit ein neues Passwort anfordern.